



|                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Perustiedot</b>                                                                                                                                                                         |
| <b>Päivämäärä ja kellonaika:</b> 27.5.2025 klo 10:00                                                                                                                                       |
| <b>Yksikkö:</b> Itäkeskuksen palvelutalo, Voikukka                                                                                                                                         |
| <b>Yhteystiedot:</b> Voikukantie 6, 00930 Helsinki                                                                                                                                         |
| <b>Y-tunnus:</b> 0201256–6                                                                                                                                                                 |
| <b>Käynnin tarkoitus:</b> Ennalta ilmoittamaton tarkastuskäynti                                                                                                                            |
| <b>Edellinen tarkastuskäynti pvm. (esitetyt kehittämistoimenpiteet ja tilanne):</b> Ennalta ilmoitettu tarkastuskäynti (Voikukka, Kehäkukka ja Ruiskukka) 6.3.2024, ei jatkotoimenpiteitä. |
| <b>Yksikön palvelumuoto:</b><br>Ympärivuorokautinen palveluasuminen <input checked="" type="checkbox"/> Laitoshoido <input type="checkbox"/>                                               |
| <b>Yksikön asiakasprofiili:</b><br>Ikääntyneet suomenkieliset                                                                                                                              |
| <b>Yksikön asiakaspaikka- ja asiakasmäärä, hyvinvointialueet:</b><br>Yhteensä 31 asukasta<br>Ryhmäkoti 22 asukasta<br>Palveluasuminen (somaattinen) 9 asukasta                             |
| <b>Yksikön vastuhenkilö (Soteri-rekisteriin nimetty vastuhenkilö):</b><br>Claudia Hellström<br>claudia.hellstrom@hel.fi<br>puh. 09 310 64902                                               |
| <b>Yksikön lähiesihenkilö:</b><br>Essi Holopainen<br>essi.holopainen@hel.fi<br>puh. 09 310 64154                                                                                           |
| <b>Tarkastuskäynnillä läsnä:</b><br>Yksikön edustajat: osastonhoitaja Essi Holopainen                                                                                                      |
| Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikön edustajat: Erityissuunnittelijat                                                                                                                   |

| 1. Henkilöstö                                                         |       |
|-----------------------------------------------------------------------|-------|
| Henkilöstörakenne ammattiryhmittäin (ajantasainen henkilöstöluettelo) | Määrä |
| Sairaanhoitaja/terveydenhoitaja                                       | 2     |
| Lähihoitaja                                                           | 14    |
| Hoiva-avustaja                                                        |       |
| Kuntoutushenkilöstö (fysioterapeutti)                                 | 0,75  |
| Tukipalveluhenkilöstö                                                 | 1     |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Muu, mikä?<br>Sosiaaliohjaaja (koko talon yhteinen)<br>Kulttuuriohjaaja (koko talon yhteinen)<br>Palkkatuettu vapaa-ajan avustaja<br>Lähihoitaja-oppisopimusopiskelija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2<br>1<br>1<br>2      |
| <b>Työntekijämäärä ammattiryhmittäin tarkastuspäivänä</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | <b>Määrä vuorossa</b> |
| Ammattiryhmä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Aamu Väli Ilta Yö     |
| Sote-koulutettu henkilöstö                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 7 6 1                 |
| Kuntoutushenkilöstö                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 1                     |
| Muu henkilöstö (esim. hoiva-avustajat, opiskelijat tms.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 0                     |
| Tukipalveluhenkilöstö                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 1                     |
| <b>Työntekijän rikosrekisteriotteen tarkistaminen</b><br>Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 28§<br>Kyllä, työsopimuksen teon yhteydessä.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                       |
| <b>Alihankkijat ja näiden valvonta</b><br>(mm. ateriat, fysioterapia, siivous, henkilöstövuokraus)<br><br>Siivouspalvelut: HUS Runkopalvelut Oy<br>Pesulapalvelut: Puro tekstiilihuoltopalvelut Oy<br>Ravitsemuspalvelut: Palvelukeskus Helsinki Oy<br>Vartiointipalvelut: Palmia.<br>Apteekkipalvelut: Lauttasaaren apteekki<br>Laboratoriopalvelut: HUSLAB<br>Kiinteistöhuolto: Heka itä oy<br><br>Minkälaista yhteistyötä teette alihankkijoiden kanssa? Esim. yhteistyöpalaverit yms?<br>Yhteistyöpalavereita pidetään säännöllisesti (pari kertaa vuodessa) alihankkijoiden kanssa sekä aina kun koetaan tarve yhteiselle palaverille. |                       |
| <b>Henkilöstötilanne</b><br>(rekrytointi, avoimet tehtävät, vaihtuvuus)<br><br>Henkilöstötilanne koettiin yksikössä hyvänä. Henkilöstön vaihtuvuus on ollut vähäistä ja johtunut pääosin luonnollisista muutoksista, kuten henkilöstön eläköitymisestä. Yksikössä on useita pitkäaikaisia työntekijöitä. Työntekijät viihtyvät työssään, mistä kertovat työtyytyväisyyskyselyjen myönteiset tulokset.                                                                                                                                                                                                                                       |                       |
| <b>Sijaiset</b><br>(mitä kautta hankitaan, ovatko pitkäaikaisia, kuinka paljon tarvitaan)<br><br>Yksiköllä on käytössään talon oma varahenkilöstö, jonka kautta sijaistarpeet pyritään kattamaan. Sijaisuuksiin käytetään pääsääntöisesti yksikön toimintaan ennestään perehtyneitä työntekijöitä. Sijaistarpeessa esiintyy vaihtelua.                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                       |
| <b>Hoitohenkilöstömitoitus</b><br>(kopiot 6 viikon työvuorototeumasta)<br><br>Ostopalvelut ja laadunhallinta -yksikkö tarkasteli henkilöstömitoitusta kuuden viikon henkilöstömitoitus työaikajaksossa vertailu toteutumien kautta. Ryhmäkoti Voikukan henkilöstömitoitus oli ajalla 14.4-25.5.2025 0,61                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                       |

|                        |                                |                |                                                             |
|------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|
| <b>Perehdyttäminen</b> | <b>Kyllä/ Ei/<br/>Osittain</b> | <b>Huomiot</b> | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus</b> |
|------------------------|--------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                            |                                                                                                                      |                                                                                                                                   |  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Kirjallinen perehdytys-<br>suunnitelma tehty<br>(sis. mm. tietosuoja-<br>ja tietoturvakoulutuk-<br>set)                    | Kyllä                                                                                                                | Yksikössä käytössä<br>yleinen perehdytyslo-<br>make. DigiABC tieto-<br>suojakoulutus sisäl-<br>tyy perehdytykseen.                |  |
| Perehdytys arvioi-<br>daan yhdessä pereh-<br>dytettävän kanssa<br>(sis. esim. esihenkilö-<br>n osuuden, vastuu-<br>alueet) | Kyllä                                                                                                                | Koko työyhteisö osal-<br>listuu perehdytyk-<br>seen. Esihenkilö käy<br>uuden työntekijän<br>kanssa läpi hallinnol-<br>liset asiat |  |
| Muut huomiot:                                                                                                              | Kesäsijaisille järjestetään perehdytysvuorot, jotka sisältävät mm. turvallisuuskävelyn ja Apotti pe-<br>rehdytyksen. |                                                                                                                                   |  |

| Koulutus                                                                                                                                                    | Miten toteutuu?                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Koulutussuunnitelma<br>-suunnitellut koulutukset kuluvalle/ tulevalle vuodelle<br>- sisällössä huomioitu yksikön asiakasprofiilin mukainen erityisosaaminen | Henkilöstölle järjestetään koulutuksia säännöllisesti ja henkilökunta osallistuu niihin aktiivisesti. Kevään aikana henkilöstö on osallistunut koulutuksiin RAI-järjestelmästä sekä ravitsemuksesta. Syksyille on suunniteltu koulutuksia muun muassa haavanhoidosta, laitepassista, muistiseminaarista ja saattohoidosta. |                                                                                                                                                                                      |
| Työntekijöiden osaamista ja koulutustarpeita arvioidaan vuosittain käytävissä kehityskeskusteluissa                                                         | Osastonhoitaja pitää yksilöittäin kehityskeskusteluja kesän 2025 aikana.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                      |
| Muut huomiot:                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |
| Tiedonkulku                                                                                                                                                 | Miten toteutuu?                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |
| Asiakastyöhön liittyvän tiedon siirto (tiedottaminen ja tiedottamisen tavat, asiakastiedon turvallinen käsittely)                                           | Yksikössä pidetään suullinen raportti vuoronvaihteiden yhteydessä. Asiakastiedot ja vuoroyhteenvedot luetaan Apotti-järjestelmästä. Lisäksi käytössä Apotin työkoriviestit asiakasasioista viestimiseen. Työnjako on esillä ilmoitustaululla, jonka yöhoitaja laatii seuraavalle päivälle.                                 |                                                                                                                                                                                      |
| Yksikössä on sovitut ja säännölliset työpaikkakokouskäytännöt (muistiot laaditaan, kokouksen vastuuhenkilöt ym.)                                            | Tiimipalaveri pidetään kerran viikossa tiistaisin ryhmäkodissa. Osastonhoitaja laatii kokouksista muistion ja jakaa sen henkilöstölle Teams-kanavan kautta. Koko talon yhteiset ”kahvit”- kokous järjestetään kerran kuukaudessa.                                                                                          |                                                                                                                                                                                      |
| Muut huomiot:                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                      |
| Yksikön vaara- ja haittatapahtumat*                                                                                                                         | Määrä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Miten toteutuu? (tapahtuman tyyppi, vakavuus, läheltä piti -tilanteet jne.)                                                                                                          |
| Ilmoitusten kokonaismäärä                                                                                                                                   | 92                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                      |
| Asukkaisiin kohdistuneet (tapahtui asiakkaalle, läheltä piti)                                                                                               | 92                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Asukkaiden tapaturmia 55, joista suurin osa asukkaan kaatumisia. Lisäksi ilmoituksia oli tehty tiedonkulkuun, muuhun hoitoon tai seurantaan sekä väkivaltaan ja hygieniaan liittyen. |
| Lääkepoikkeamat                                                                                                                                             | 28                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Lääkepoikkeamista suurin osa tilanteita, joissa lääke antamatta.                                                                                                                     |
| Ilmoitusmenettelyn prosessi (käsitteily, seuranta,                                                                                                          | Osastonhoitaja tekee koonnin HaiProista ja poikkeamat käydään läpi tiimipalavereissa kerran kuukaudessa. Työyhteisössä suunnitellaan yhdessä ennaltaehkäiseviä toimia vaara –                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                      |

|                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| raportointi, korjaavat toimenpiteet)                                                                                                             | ja häiritsevyyden ehkäisemiseksi. Osastonhoitajan kertoman mukaan henkilöstö miettii aktiivisesti ennaltaehkäiseviä toimia jo HaiPro-järjestelmään ilmoitusta tehdessä. Kiireelliset, vakavammat poikkeamat käydään läpi heti tiimipalaverissa. |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| Muut huomiot:                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| *ajankohdan mukaan: tammikuu-kesäkuu tai <b>heinäkuu-joulukuu 2024</b>                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| <b>Työntekijän ilmoitusvelvollisuus</b><br>Laki sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta (741/2023) 29 § ja 30 §                                |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| Onko ilmoitusvelvollisuus ohjeistettu ja käyty läpi henkilöstön kanssa? Miten ilmoitukset käsitellään? Sisältyykö perehdytykseen?                |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| Ilmoitusvelvollisuus on käsitelty henkilöstön kanssa kevään 2025 aikana. Asia on perehdytetty myös kesätyöntekijöille osana perehdytysprosessia. |                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| <b>Saattohoito</b>                                                                                                                               | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b>                                                                                                                                                                                                                      | <b>Huomiot</b>                                                                                                                                                                  | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus</b> |
| Saattohoito-osaaminen yksikössä (esim. saattohoitokoulutus)                                                                                      | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                           | Yksikössä on saattohoitokansio. Saattohoito-osaamista vahvistetaan kouluttamalla useita hoitajia aiheeseen liittyen. Lisäksi yksikössä hyödynnetään saattohoidon vapaaehtoisia. |                                                              |
| Yksikössä on kirjallinen ohje saattohoidon toteuttamisesta ja vainajan laittamisesta ja henkilöstö on siihen perehtynyt                          | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                 |                                                              |
| Sovitut käytänteet asukkaan kuoleman jälkeisistä toimintatavoista                                                                                | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                           | Ohjeet löytyvät saattohoitokansiosta, sisältää Helsingin kaupungin ohjeistuksen.                                                                                                |                                                              |

## 2. Yksikön toiminta ja hoito

|                                                                                                                      |                            |                                                                                                                                                         |                                                              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| <b>Omaavontasuunnitelma</b>                                                                                          | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b> | <b>Huomiot</b>                                                                                                                                          | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus</b> |
| Palveluyksikkökohtainen                                                                                              | Kyllä                      |                                                                                                                                                         |                                                              |
| Enintään 12 kuukautta vanha                                                                                          | Kyllä                      | 23.9.2024                                                                                                                                               |                                                              |
| Vastuuhenkilön hyväksymä ja päiväämä                                                                                 | Kyllä                      |                                                                                                                                                         |                                                              |
| Asiakkaiden/ omaisten / läheisten saatavilla                                                                         | Kyllä                      |                                                                                                                                                         |                                                              |
| Henkilöstö osallistunut laadintaan/ päivittämiseen                                                                   | Kyllä                      | Henkilöstö on osallistunut omaavontasuunnitelman laatimiseen. Osa-alueet on jaettu koko talon kesken ja Voikukka-ryhmäkotia vastasi ravitsemusosioista. |                                                              |
| <b>Asiakkaan itsemääräämisoikeuden toteutuminen</b>                                                                  | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b> | <b>Miten toteutuu</b>                                                                                                                                   | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus</b> |
| Yksikössä varmistetaan asiakkaan itsemääräämisoikeuteen liittyvien asioiden toteutuminen                             | Kyllä                      | Asiakkaan kanssa käydään asioita läpi keskustellen. Asukkaan itsemääräämisoikeutta kunnioitetaan ja häntä tuetaan tekemään omia arjen valintoja.        |                                                              |
| Onko laadittu ohjeistus asiakkaan liikkumista rajoittavien välineiden käytölle ja onko henkilöstö perehtynyt siihen? | Kyllä                      | Rajoittamistoimenpiteisiin liittyvä ohjeistus on henkilöstön saatavilla Teamsissa. Henkilökunta arvioi rajoittamisvälineiden                            |                                                              |

|                                                                                                                  |       |                                                                                                                                                |  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                                                                  |       | käytön aina viimeisenä keinona, asiakkaan tilanne ja toimintakyky huomioiden.                                                                  |  |
| Asiakkaan itsemääräämisoikeuden rajoittamisesta on kirjattu hoitosuunnitelmaan (huom. tarkastellut suunnitelmat) | Kyllä | Osastonhoitaja tarkastaa kirjaukset. Asumalla, joiden hoitosuunnitelmia tarkasteltiin ei ollut käytössä liikkumisen rajoitteita.               |  |
| Keskustellaanko asiakkaan ja omaisen kanssa liikkumista rajoittavien välineiden käytöstä?                        | Kyllä |                                                                                                                                                |  |
| Lääkärin kirjallinen lupa liikkumisen rajoittamiselle                                                            | Kyllä |                                                                                                                                                |  |
| Rajoittamisvälineen käytön arviointi ja seuranta (prosessi, säännöllisyys, kirjaus, kuka vastaa?)                | Kyllä | Vastuuhoitaja huolehtii rajoittamistoimenpiteeseen liittyvän kirjallisen ilmoituksen laatimisesta ja dokumentoinnista ohjeistuksen mukaisesti. |  |
| Muut huomiot:                                                                                                    |       |                                                                                                                                                |  |

**Asukkaiden merkityksellisen arjen, elämän ja osallisuuden tukeminen**

**Onko yksikössä asukkaiden ja läheisten saatavilla kirjallinen tapahtumakalenteri ja –suunnitelma asukastoiminnalle** (päivä-, viikko- ja vuosisuunnitelma, kuka vastaa suunnittelusta)?

Yksikössä on käytössä koko talon yhteinen tapahtumakalenteri, jonka sisällön suunnittelee monialainen tiimi. Voikukka ryhmäkodin omia tapahtumia ja tuokioita suunnittelee ja järjestää sosiaalihoitaja ja fysioterapeutti. Tapahtumakalenteri toimitetaan omaisille kerran kuukaudessa.

**Miten hoitajat osallistetaan asukkaiden aktiivisen arjen toiminnan järjestämiseen?**

Hoitajat osallistuvat aktiivisen arjen toteuttamiseen osana päivittäistä työnjakoa. Työnjaon yhteydessä jaetaan tehtävät, kuten ulkoilu ja muiden aktiviteettien järjestäminen.

**Sisältääkö yksikön toiminta säännölliset asukaskokoukset ja ulkoilumahdollisuudet** (kuvaile, miten)?

Asukaskokoukset (yhteisökokous) pidetään kerran kuukaudessa ja ne vetää sosiaalihoitaja. Kokouksista laaditaan muistio, joka on nähtävillä ilmoitustaululla ja Y-asemalla. Voikukka ryhmäkodin hoitajat toteuttavat arjen aktiviteetteja spon-taanisti, kuten päiväkahvihetkiä ulkona, musiikkihetkiä sekä saunomista, joita järjestetään säännöllisesti. Ulkoilua järjestetään päivittäin.

**Minkälaisia toiminnallisia ryhmiä tai keskusteluryhmiä sekä toimintaa järjestetään, joilla pyritään ylläpitämään ja parantamaan asiakkaiden kognitiivista, psyykkistä sekä sosiaalista toimintakykyä?**

Sosiaalihoitaja järjestää säännöllisesti erilaisia toimintoja, kuten leivontaa, muistelutuokiota, askartelua, levyraatia, sosiaalista kuntoutusta ja juhlapyhien viettoa. Fysioterapeutti ohjaa ryhmätoimintaa kahdesti viikossa.

**Miten asukas- ja omaispalautteet käydään läpi ja miten toimintaa kehitetään niiden pohjalta?**

Yksikkö on saanut positiivista palautetta, jossa keuhataan yksikköä ja henkilökuntaa. Vuorovaikutus omaisiin on aktiivista yksikön arjessa. Omaisat ovat olleet tyytyväisiä palveluun.

**Hoitotyön suunnitelma, asiakaskirjaaminen ja RAI**

| Tarkastellut hoitotyön suunnitelmat                               | Kyllä/ Ei/ Osittain | Huomiot                                                                         | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus |
|-------------------------------------------------------------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Vastuuhoitaja nimetty                                             | Kyllä               |                                                                                 |                                                       |
| Hoitotyön suunnitelma on arvioitu ja päivätty enintään 6kk sitten | Kyllä               | Tarkastellut suunnitelmat olivat päi-vitetty ja arvioitu edeltävän 6 kk aikana. |                                                       |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------|
| Sisältää asiakkaan tarpeenmukaiset ja konkreettiset tavoitteet ja keinot        | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Suunnitelmissa oli selkeät ja konkreettisen tavoitteet ja keinot asiakkaan hoidolle.                                                                                                                |                                                            |
| Asiakkaan omat toiveet ja tavoitteet hoidosta huomioitu                         | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Asiakkaan omia toiveita ja tavoitteita oli tuotu esille hoitosuunnitelmissa. Suunnitelmiin oli nostettu myös asiakkaalle tärkeitä ja merkityksellisiä asioita, jotka huomioidaan asiakkaan arjessa. |                                                            |
| Ajantasaisia RAI- mittareita on hyödynnetty hoidon suunnitteluun ja arviointiin | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Tarkastelluissa suunnitelmissa oli hyödynnetty RAI-mittarituloksia kattavasti hoidon suunnittelun tukena.                                                                                           |                                                            |
| Ennakoiva hoitosuunnitelma laadittu (hoitolinjaukset)                           | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| Muut huomiot:                                                                   | <p>Tarkastuskäynnin jälkeen tarkasteltiin yhteensä kolmen asiakkaan hoito- ja ohjaussuunnitelmia asiakastietojärjestelmä Apotista. Kaksi asiakasta valittiin sattumanvaraisesti ryhmäkodin puolelta ja yksi sattumavaraisesti palveluasumisen puolelta.</p> <p>Kaikkien tarkastelluiden asiakkaiden hoito- ja ohjaussuunnitelmat olivat ajantasaisia ja päivitetty ja arvioitu edeltävän 6 kuukauden aikana. Suunnitelmat olivat selkeitä, asiakkaan hoitoisuutta kuvaavia, niissä oli hyödynnetty hienosti asiakkaan RAI-mittarituloksia. Hoitosuunnitelmat olivat kuitenkin asiakaslähtöisiä ja niissä oli nähtävillä asiakkaalle merkityksellisiä asioita ja asiakkaan omia toiveita ja tavoitteita hoidolle ja arjelle.</p> |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| <b>Tarkastellut asiakaskirjaukset</b>                                           | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Huomiot</b>                                                                                                                                                                                      | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuotajalle annettu ohjaus</b> |
| Kirjaaminen toteutuu jokaisessa vuorossa                                        | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| Sisältö on asiakkaan tilaa ja toimintaa kuvailevaa ja arvioivaa                 | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| Kirjaukset vastaavat hoitosuunnitelman tavoitteita ja keinoja                   | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Kirjaukset oli tehty hoitotyön suunnitelman tavoitteiden kautta. Kirjaukset olivat tehty rakenteisesti. Kirjauksia oli täydennetty säännöllisesti avoimen tekstin avulla.                           |                                                            |
| Asiakkaan mielentila ja oma näkemys hoidosta on kirjattu                        | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Asiakkaan mielialaa sekä asiakkaan omia mielipiteitä hoidosta ja hyvinvoinnistaan oli kirjattu päivittäiskirjauksiin säännöllisesti.                                                                |                                                            |
| Arjen aktiviteeteistä mm. ulkoiluista ja vierailuista on kirjattu               | Kyllä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Ryhmäkodin aktiivinen arki välittyi kirjauksista suhteellisen hyvin. Ryhmämerkinnät kuten asiakkaan osallistuminen fysioterapeutin pitämään ryhmään oli kirjattu asiakaslähtöisesti.                |                                                            |
| Muut huomiot:                                                                   | <p>Kirjaaminen oli toteutettu rakenteisen kirjaamisen keinoin, hoitosuunnitelman tavoitteiden ja keinojen kautta. Asiakkaan yleisvointia, mielialaa sekä asiakkaan mielipiteitä ja omaa näkemystä hoidostaan oli tuotu esille avoimen tekstin avulla säännöllisesti. Ryhmäkodin aktiivinen arki näyttäytyi kirjauksissa suhteellisen hyvin, erityistyöntekijöiden ryhmämerkinnät olivat tehty asiakaslähtöisesti ja niissä tuotiin esille asiakkaan osallisuus hyvin. Kirjauksissa näkyi myös ryhmäkodin henkilöstön pitämiä yhteisiä tapahtumia, näistä kirjaukset olivat niukempia ja asiakkaan osallisuus tai mielipide ei tullut esille selkeästi.</p>                                                                      |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| <b>Yksikön RAI-arviointitoiminta</b>                                            | <b>Miten toteutuu</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |
| Yksikön käyttämä RAI-väline (LTC, iRAI-LTCF, HC, iRAI-HC)                       | iRAI-LTCF käytössä, jonka yksikkö ottanut käyttöön alkuvuodesta. Aikaisemmin käytössä ollut iRAI-HC.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                     |                                                            |

|                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Miten varmistetaan hoitajien arviointiosaamista ja arviointien ajantasaista toteutumista?                                                                                                    | Viimeisimmän tarkastelujakson aikana (6kk) RAI-arvioituja asiakkaita yhteensä 29 asiakasta (2024_2 EasyRAI:der THL) |
| Miten vahvistetaan asiakkaan osallisuutta omaan arviointiinsa ja hoitonsa suunnitteluun? (RAI-arvioinnin aikana tehdään alustavaa hoidon suunnittelua yhdessä asiakkaan kanssa keskustellen) | Asiakas osallistetaan toimintakykynsä mukaan oman RAI:n tekemiseen.                                                 |

### 3. Lääkäripalvelut

**Yksikön lääkäripalvelujen tuottaja:**

Mehiläinen

**Yksikön palaute lääkäripalveluista:**

Yhteistyö lääkärin kanssa on sujunut vaihtelevasti. Yhteistyöpalavereja on pidetty ja lääkärinkierrot toteutuvat suunnitellusti. Lääkäri on tavoitettavissa sopimuksen mukaan.

### 4. Lääkehoito- ja lääkehuolto

| Lääkehoitosuunnitelma                                                             | Kyllä/ Ei/ Osittain | Huomiot                                                                                                         | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus |
|-----------------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
| Yksikkö- tai talokohtainen                                                        | kyllä               | Saatavilla Helsingin kaupungin Sairaala-Kuntoutus- ja Hoivapalveluiden suunnitelma sekä yksikkökohtainen liite. |                                                       |
| Enintään 12 kuukautta vanha                                                       | kyllä               | Yksikkökohtainen liite on päivitetty.                                                                           |                                                       |
| Lääkärin allekirjoittama                                                          | kyllä               | 28.5.2025                                                                                                       |                                                       |
| Hoitajien saatavilla lääkehoitotilassa                                            | kyllä               | Ryhmäkodin kansliassa.                                                                                          |                                                       |
| Lääkehoitosuunnitelmassa kuvataan                                                 | Kyllä/ Ei/ Osittain | Huomiot                                                                                                         | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuot-tajalle annettu ohjaus |
| Lupaprosessi (huomioitava esim. sähköiset luvat sekä lupaprosessin vastuuhenkilö) | kyllä               |                                                                                                                 |                                                       |
| Ohjeistus lääkepoikkeamati-lanteisiin ja riskeihin                                | kyllä               |                                                                                                                 |                                                       |
| Lääkkeiden käsittely ja säilytys on kuvattu ja vastaa käytänteitä                 | kyllä               |                                                                                                                 |                                                       |

| Voimassa olevat lääkeluvat                            | Määrä (kpl) | Huomiot                                        |
|-------------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------|
| Vakituiset hoitajat (Sh ja Lh)                        | sh 2, lh 14 | Mukaan laskettu keikkalaiset ja varahenkilöstö |
| Sijaiset                                              | -           |                                                |
| Mahdolliset rajatut lääkeluvat (esim. hoiva-avustaja) | -           |                                                |

|                                                                                                              |                            |                                                                                                |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Lupaprosessissa olevat                                                                                       | 1                          | kesäsijainen                                                                                   |
| <b>Voimassa olevat lääkeluvat</b>                                                                            | <b>Kyllä/ Ei/ Osittain</b> | <b>Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus</b>                                    |
| Koontilista lääkeluvallista nähtävillä, ajantasainen                                                         | Kyllä                      |                                                                                                |
| Lupa sisältää teoria- ja lääkelaskuosion sekä tarvittavat osaamisen näytöt (tarkistetaan satunnaisotannalla) | Kyllä                      | Käynnillä tarkastettu kaksi lääkelupaa, joissa luvan osiot kunnossa ja lääkärin allekirjoitus. |
| Muut huomiot:                                                                                                |                            |                                                                                                |

| 5. Yhteenveto ja erityiset huomiot                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                      |         |                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------|------------------------------------------------------|
| Yleissiisteys ja tilojen hygienia                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | kyllä/ ei / osittain | Huomiot | Edellyttää toimenpiteitä/ Tuottajalle annettu ohjaus |
| Yhteisten tilojen viihtyisyys, kodinomaisuus ja siisteys                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Kyllä                |         |                                                      |
| Tilojen turvallisuus ja esteettömyys                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Kyllä                |         |                                                      |
| Muut huomiot:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                      |         |                                                      |
| <b>Yhteenveto</b> (Olellaiset myönteiset ja kehitettävät asiat, tuottajalle annettu ohjaus, tarkastuskäynnin havainnot, muut erityiset huomiot)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                      |         |                                                      |
| <p>Ryhmäkoti Voikukka sijaitsee Itäkeskuksen palvelutalossa, joka on osa Myllypuron seniorikeskusta. Yksikkö sijaitsee palvelutalon toisessa kerroksessa. Asiakkaat voivat liikkua vapaasti ryhmäkodin tiloissa ja ulkoilu toteutetaan yhdessä hoitajan kanssa.</p> <p>Tarkastuskäynti tehtiin aamupäivän aikana. Asiakkaat viettivät aikaa ryhmäkodin yhteisissä tiloissa, ja yleisvaikutelma oli rauhallinen sekä miellyttävä. Asiakkaat olivat siististi pukeutuneita ja vaikuttivat hyvinvoivilta. Yksikössä vallitsi positiivinen ja ystävällinen ilmapiiri.</p> <p>Henkilöstötilanne on vakaa ja pysyvä, mikä näkyy työtyytyväisyystuloksissa sekä heijastuu yksikön arjessa. Esihenkilö on läsnä työyksikössä ja tuntee asukkaat, henkilöstön ja toimintatavat, mikä mahdollistaa toiminnan kehittämisen. Nämä tuovat yksikköön jatkuvuutta, sujuvuutta ja laatua, mikä osaltaan vahvistaa asiakkaiden hyvää hoivaa ja arjen turvallisuutta.</p> |                      |         |                                                      |
| <b>Jatkotoimenpiteet:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                      |         |                                                      |
| Ei jatkotoimenpiteitä                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                      |         |                                                      |